

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lisämaksuajan myöntäminen Tampereen kaupungin saatavaan
TRE:1200/02.05.02/2025

Lisätietoja päätöksestä

Talousjohtaja Mikko Koskela, puh. 040 133 4422, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Marko Sivonen, puh. 040 741 6821, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kiinteistöosakeyhtiöille Solistinparkki (y-tunnus 2605343-4) ja Kapellimestarinparkki (y-tunnus 2618059-9) myönnetään lisämaksuaikaa kaupungin saataviin: laskunumerolle 0106436206 lisämaksuaikaa 6.8.2025 asti ja laskunumerolle 0106436207 lisämaksuaikaa 6.10.2025 asti.

Myönnettäviltä uusilta maksuajoilta ei peritä viivästyskorkoa.

Perustelut

Tampereen kaupungilta on jäänyt laskuttamatta kiinteistönomistajana toimivien kahden kiinteistöosakeyhtiön, KOy Solistinparkin (y-tunnus 2605343-4) ja KOy Kapellimestarinparkin (y-tunnus 2618059-9) hulevesilaskut vuosilta 2022-2024 kiinteistötiedoissa olleen virheellisen merkinnän "ei laskuteta" vuoksi. Kiinteistöä ei ole perustetta olla laskuttamatta (Käyttötarkoitus: LPA-3 - Autopaikkojen korttelialue). Kaupunki on nyt korjannut kiinteistötietojen virheen ja laskuttaa hulevesimaksut takautuvasti kiinteistöosakeyhtiöiltä. KOy Solistinparkki ja KOy Kapellimestarinparkki eivät ole varautuneet budjetissaan näin suureen kertamaksuun, ja pyytäneet lisämaksuaikaa edellä mainittujen kaupungin saatavien maksuun. Kyseisissä saatavissa on kyse Kaupunkiympäristön palvelualueen perimistä hulevesimaksuista.

Tampereen kaupungin laskutus- ja perintäohje -konsernimääräyksen (TRE:7376/00.01.01/2022) mukaan yritysten ja yhteisöjen saataviin ei pääsääntöisesti myönnetä laskusta tai sopimuksesta poikkeavaa maksuaikaa. Kaupungin talousjohtajan on kuitenkin mahdollista antaa viranhaltijapäätöksellä tästä poikkeava määräaikainen lupa tai lupa lisämaksuajan antamiseen tietylle saatavalle yksittäisen yksikön esityksestä perustellusta syystä.

Tiedoksi

KOy Solistinparkki ja KOy Kapellimestarinparkki/isännöitsijä, Marko Sivonen, Krista Kurppa, laskutus.pirkanmaa@monetra.fi

Allekirjoitus

Talousjohtaja Mikko Koskela

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 28.5.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 26.5.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere
26.05.2025

Kirsi Koivisto
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.